



An die
Präsidentin der Universität Paderborn
- Personaldezernat -
Auf dem Dienstweg

Antrag auf Teilnahme an der alternierenden Telearbeit

Hiermit beantrage ich, einen Teil meiner Arbeit am häuslichen Arbeitsplatz zu verrichten. Mein Arbeitsplatz eignet sich für Telearbeit und umfasst telearbeitsfähige Aufgaben.

Kontaktdaten

Name		Vorname	
Bereich		Telefon-Nr.	

- In meinem Haushalt betreue ich ein Kind unter 18 Jahren
 In meinem Haushalt lebt ein/eine Verwandte/r, die/der von mir gepflegt wird

Telearbeitsplatz

Adresse des häuslichen Arbeitsplatzes	
Erforderliche Gegenstände / Maßnahmen für die Ausstattung des häuslichen Arbeitsplatzes (bitte detailliert benennen)	
Voraussichtliche Kosten der einmaligen Arbeitsplatzausstattung (in €)	
monatliche/jährliche entstehende Kosten (in €)	
Abrechnungsobjekt aus dem entstehende Kosten finanziert werden	

Arbeitszeit

- Ich bin vollbeschäftigt
 Ich bin teilzeitbeschäftigt im Umfang von Stunden/wöchentlich

Vertretung erfolgt durch:

Ich nehme an der gleitenden Arbeitszeit teil ja nein
(Bei Teilnahme an der GLAZ ist die Wochenarbeitszeit gleichmäßig auf alle gewählten Arbeitstage zu verteilen)

Zeitraum der Telearbeit (längstens für die Dauer von zwei Jahren):

vom	bis

Verteilung der Arbeitszeit:

<i>Wochentag</i>	<i>Arbeitszeit in Stunden/Minuten am (Tag...)</i>	<i>Häuslicher Arbeitsplatz</i>	
		<i>Erreichbar vormittags von bis (Uhrzeit)</i>	<i>Erreichbar nachmittags von bis (Uhrzeit)</i>
Montag			
Dienstag			
Mittwoch			
Donnerstag			
Freitag			

Datum, Unterschrift der Antragstellerin / des Antragstellers

Stellungnahme der/des Vorgesetzten

- Der Antrag wird in vollem Umfang befürwortet
- Der Antrag wird nicht in vollem Umfang befürwortet; ggf. Bemerkungen separat mitteilen.

Die technische Unterstützung wird, sofern erforderlich, durch Frau/Herrn _____ gewährleistet.

Datum, Unterschrift der/des Vorgesetzten